



# Città di Fabriano

Provincia di Ancona

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**n.576 del 15/06/2026**

*Responsabile dell'istruttoria FERRACCHIATO MONIA - Proposta di determinazione n.1154 del 12/06/2026*

### Settore Servizi al Cittadino

Servizi Sociali e Scolastici, Politiche Giovanili e Sport

Oggetto: CENTRI ESTIVI 2026 - APPROVAZIONE GRADUATORIE

## LA TITOLARE DI POSIZIONE DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

### Richiamati:

- La deliberazione di Giunta Comunale n. 81/2023 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo del comune di Fabriano, che comprende la nuova macro-struttura, il nuovo funzionogramma e l'assegnazione dell'organico;
- Il Decreto Sindacale n. 16 del 22/05/2023, con il quale è stato affidato alla Dott.ssa Elisabeth Francoise Girardi l'incarico di direzione del Settore Servizi al Cittadino;
- la D.D. n. 685 del 02/08/2023 con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di "Elevata Qualificazione" per i Servizi Sociali e Scolastici, Politiche Giovanili e Sport".

### Dato atto che:

- con Deliberazione della Giunta Comunale n° 371 del 04/11/2025 avente per oggetto: sono state determinate le tariffe che afferiscono ai Centri Estivi anno 2026;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n° 132 del 04/05/2026 sono stati approvati gli indirizzi per l'organizzazione del Centro Estivo comunale 2026;

**Preso atto che** in data 09/05/2026 è stato pubblicato l'avviso di iscrizione ai centri estivi comunali anno 2026 con termine ultimo di presentazione delle domande fissato per il giorno 07/06/2026 alle ore 23:59;

**Esaminate** le domande di iscrizione ai centri estivi 2026 pervenute a seguito del suddetto avviso con scadenza 07/06/2026 alle ore 23:59;

**Visto** l'"ALLEGATO A" della D.G.C. 132/2026 indicante i Criteri per la formulazione della graduatoria d'accesso;

**Preso atto** della riserva dei posti per i bambini incarico ai Servizi Sociali del Comune di Fabriano come disposto nella DGC 132/2026;



# Città di Fabriano

Provincia di Ancona

**Ritenuto** quindi dover procedere all'approvazione delle graduatorie degli ammessi, suddivise per plessi e moduli, ai centri estivi comunali anno 2026, allegate al presente atto.

**Dato atto che** che, in ottemperanza alle indicazioni del Garante per la Protezione dei dati personali in merito alla pubblicazione dei dati personali, contenute nel provvedimento n. 49 del 07/02/2013, ed alle prescrizioni dell'art. 32, par. 2, lett. a) del Reg. U.E. n. 679/2016, i dati personali relativi ai beneficiari interessati dal presente provvedimento sono stati pseudonimizzati con l'indicazione di un codice identificativo associato all'interessato al momento del primo trattamento, al fine di garantirne la riservatezza dei dati personali. Ad uso interno è stato predisposto apposito documento che è inserito nel fascicolo del presente provvedimento ove è stato indicato il dato personale strettamente necessario per dar corso al conseguente adempimento. Il dato personale comunicato sarà trattato al solo scopo di procedere all'istruttoria della pratica, con strumenti informatici e cartacei idonei a garantire la riservatezza e la sicurezza. I dati verranno altresì conservati nelle rispettive banche dati

#### **ATTESTATI:**

- il rispetto di tutte le disposizioni e l'assolvimento di tutti gli adempimenti e prescrizioni previsti dal vigente Piao - Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (D.G.C.n.93/2026) - nella specifica sottosezione rischi corruttivi e trasparenza, nonché delle direttive attuative dello stesso;
- il rispetto di quanto previsto dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici - a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 - di cui al D.P.R. n.62/ integrato con deliberazione della Giunta Comunale n. 82/2024;
- l'assenza di conflitto di interessi del Responsabile del Procedimento ai sensi degli articoli 6 bis della L. n. 241/1990, 31 e 42 del D. Lvo. n. 50/2016 e 6 co 2 e 7 del DPR n. 62/2013;

#### **VISTI:**

- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il D.Lgs. n. 267/00 "T.U.EE.LL", con particolare riferimento agli articoli 107 e 192;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 ad oggetto "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni e degli enti locali", così come integrato e modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 28/08/2025 "DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2026/2028 - APPROVAZIONE" con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio della programmazione finanziaria 2026-2028;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 85 del 17/12/2025 "NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2026-2028. APPROVAZIONE" con cui è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio della programmazione finanziaria 2026-2028;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 86 del 17/12/2025 "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE PLURIENNALE 2026- 2028 E RELATIVI ALLEGATI" con cui si è provveduto ad approvare il Bilancio di Previsione Pluriennale 2026 -2028 ed i relativi allegati;

ISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 449 del 18/12/2025 "APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2026/2028" con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) esercizio finanziario 2026-2028 - parte finanziaria e relativi allegati;



# Città di Fabriano

Provincia di Ancona

Ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile:

- Il Funzionaria E.Q. interessato attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e del vigente regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità ed alla correttezza amministrativa e la sua conformità alla normativa vigente e che lo stesso NON ha riflessi diretti né indiretti sulla situazione patrimoniale ed economico finanziaria dell'Ente.
- Il Responsabile dei Servizi Finanziari, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1. del d. lgs. 267 del 2000 e s.m.i e del vigente regolamento in materia di controlli interni, attesta la regolarità contabile del presente provvedimento NON comportando lo stesso riflessi sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

## DETERMINA

1. **Di dare atto** che le premesse sono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento anche ai sensi dell'art. 3 della L. 241/90 e s.m.i.
2. **Di approvare** le graduatorie degli ammessi, suddivise per plessi e moduli, ai centri estivi comunali anno 2026, sulla base delle pervenute a questa Amministrazione entro i termini di presentazione;
3. **Di dare atto** della riserva dei posti per i bambini in carico ai Servizi Sociali del Comune di Fabriano come disposto nella DGC 132/2026;
4. **Dato atto** che, in ottemperanza alle indicazioni del Garante per la Protezione dei dati personali in merito alla pubblicazione dei dati personali, contenute nel provvedimento n. 49 del 07/02/2013, ed alle prescrizioni dell'art. 32, par. 2, lett. a) del Reg. U.E. n. 679/2016, i dati personali relativi ai beneficiari interessati dal presente provvedimento sono stati pseudonimizzati con l'indicazione di un codice identificativo associato all'interessato al momento del primo trattamento, al fine di garantirne la riservatezza dei dati personali. Ad uso interno è stato predisposto apposito documento che è inserito nel fascicolo del presente provvedimento ove è stato indicato il dato personale strettamente necessario per dar corso al conseguente adempimento. Il dato personale comunicato sarà trattato al solo scopo di procedere all'istruttoria della pratica, con strumenti informatici e cartacei idonei a garantire la riservatezza e la sicurezza. I dati verranno altresì conservati nelle rispettive banche dati,
5. **Di disporre** la pubblicazione mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune della suddetta graduatoria che viene allegata al presente atto e ne forma parte integrante e sostanziale;
6. **Di dare atto** che il presente provvedimento NON comporta riflessi diretti e/o indiretti sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio 'ente;
7. **Di rendere noto** che:
8. Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 è il Funzionario E.Q. Servizi Sociali e Scolastici, Politiche Giovanili e Sport, Dott.ssa Monia Ferracchiato e dell'Istruttoria è l'istruttrice amministrativa contabile, dott.ssa Amanda Gubinelli
9. **Di attestare** che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto di interesse in capo al responsabile del procedimento e al soggetto che adotta, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art.6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale;



# Città di Fabriano

Provincia di Ancona

10. **Di dare atto** che avverso la presente determinazione è ammesso, nel termine di 60 giorni dalla notifica, ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, secondo le modalità di cui al D. Lgs 2 luglio 2010 n. 104, oppure in via alternativa, ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica, da opporre entro 120 dalla notifica, ai sensi del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 33 del 14/03/2013;
11. **Di disporre** la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale del Comune di Fabriano, all'Albo Pretorio, in conformità all'art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69, per la durata di 15 giorni dalla data di esecutività e nella sezione Amministrazione Trasparente in ossequio all'art. 23 del Decreto Legislativo n. 33 del 14/03/2013;
12. **Di trasmettere** il presente atto per gli adempimenti di competenza:
  - All' URP per gli adempimenti conseguenti;

LA TITOLARE DI POSIZIONE DI ELEVATA  
QUALIFICAZIONE

Dott.ssa f.to FERRACCHIATO MONIA

Il presente documento è stato firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i