



Città di Fabriano

Provincia di Ancona

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

n.533 del 29/05/2026

Responsabile dell'istruttoria ELISABETH FRANÇOISE GIRARDI - Proposta di determinazione n.1027 del 28/05/2026

Settore Servizi al Cittadino

Servizio Cultura e Turismo - Ufficio Unesco

Oggetto: AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA REALIZZAZIONE DI EVENTI DA INSERIRE NEL PROGRAMMA DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE PER "FABRIANO E'...STATE 2026" - APPROVAZIONE.

LA DIRIGENTE

RICHIAMATI:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 81/2023 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo del Comune di Fabriano, che comprende la nuova macro-struttura, il nuovo funzionigramma e l'assegnazione dell'organico;
- il Decreto Sindacale n. 16 del 22/05/2023, con il quale è stato affidato alla sottoscritta l'incarico di direzione del Settore Servizi al Cittadino;

PREMESSO:

- che l'Amministrazione Comunale di Fabriano, nell'ambito dei propri compiti istituzionali, intende attuare interventi tesi ad incentivare, accrescere e valorizzare l'offerta culturale cittadina;
- che a tal fine l'Amministrazione intende favorire lo sviluppo del suo territorio promuovendo la valorizzazione della comunità con il rafforzamento delle capacità attrattive culturali, turistiche ed economiche mediante iniziative culturali, di animazione e sportive da svolgersi nel periodo estivo;
- che si intende sostenere l'attività degli operatori culturali coinvolgendoli in "manifestazioni d'interesse" tese alla realizzazione di eventi e iniziative culturali estive eterogenee, da inserire nel calendario comunale "FABRIANO E'...STATE 2026";
- che è intendimento di questo Ente accogliere proposte per l'organizzazione di un programma di attività ed eventi coordinati di natura artistico – culturale, ricreativa, sociale e sportiva finalizzati alla promozione del territorio durante il periodo estivo (luglio/settembre 2026);

ATTESO che, in tale prospettiva, si ritiene opportuno elaborare una programmazione di eventi,



Città di Fabriano

Provincia di Ancona

iniziative culturali, musicali, ludico-ricreative, di intrattenimento e di spettacolo per accrescere e valorizzare l'offerta culturale della comunità, nonché accrescere l'attrattiva turistica del territorio;

RICHIAMATA la DGC n. 151 del 27/05/2026 ad oggetto "AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA REALIZZAZIONE DI EVENTI DA INSERIRE NEL PROGRAMMA DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE PER "FABRIANO E'...STATE 2026" - INDIRIZZI.", con la quale l'Amministrazione ha definito il quadro procedurale e demandato al Settore competente la predisposizione dell'avviso pubblico;

PRECISATO che:

- l'Amministrazione garantisce alle iniziative che verranno selezionate, fermo restando il coordinamento in capo al Comune di Fabriano:
 - ✓ inserimento nel programma denominato "FABRIANO E'...STATE 2026";
 - ✓ Concessione del patrocinio e utilizzo dello stemma comunale da apporre su tutte le attività di comunicazione e i materiali di promozione dell'iniziativa ammessa al programma, che dovranno riportare la dicitura "con il patrocinio del Comune di Fabriano" ed essere sottoposti a preventiva approvazione;
 - ✓ rilascio delle autorizzazioni di competenza del Comune nel rispetto di norme e regolamenti vigenti;
 - ✓ divulgazione delle manifestazioni anche attraverso la stampa del relativo materiale pubblicitario, esenzione nei casi stabiliti dal regolamento comunale del canone unico patrimoniale, utilizzo gratuito di locali, palco, pedane e sedie tariffati secondo la DGC n. 376/2025;

- le proposte presentate saranno ammesse nel programma degli eventi estivi 2026 a insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale, tenendo conto della valorizzazione delle tradizioni cittadine, del loro valore sociale, culturale, di aggregazione e coinvolgimento dei cittadini, nonché delle disponibilità del bilancio comunale.

- i soggetti selezionati si impegnano a:
 - ✓ assumere a proprio carico la completa gestione e organizzazione dell'iniziativa presentata, comprese tutte le spese necessarie alla sua realizzazione: SIAE, service audio-luci e eventuali altri costi per attrezzature varie le quali dovranno tutte essere conformi ai requisiti di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
 - ✓ provvedere a tutte le comunicazioni previste dalla normativa vigente nei confronti di tutte le autorità competenti necessarie per il regolare svolgimento degli eventi;
 - ✓ acquisizione delle eventuali licenze di pubblico spettacolo previste per legge;
 - ✓ acquisizione di tutti i permessi, pareri, nulla osta, autorizzazioni, titoli di abilitazione e gli atti di assenso comunque denominati che si rendessero necessari per il regolare svolgimento degli eventi e per adempiere a tutti gli obblighi di legge in materia di sicurezza e safety;
 - ✓ divulgare l'evento tramite i propri canali di comunicazione.



Città di Fabriano

Provincia di Ancona

ATTESO che, con DCC.n.15 del 27/04/2021, è stato approvato il “Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del canone mercatale”, decorrente dal 1° gennaio 2021, che, all'articolo 36 comma 17 ed all'articolo 65 comma 13, prevede:

PER LE OCCUPAZIONI

“sono esenti: le occupazioni realizzate per iniziative politiche, culturali, religiose, di beneficenza e sportive, effettuate per fini non economici e patrocinate dal Comune, anche se congiuntamente ad altri Enti”;

PER LA PUBBLICITA'

“sono esenti: le esposizioni pubblicitarie realizzate per iniziative politiche, culturali, religiose, di beneficenza e sportive, effettuate per fini non economici e patrocinate dal Comune, anche se congiuntamente ad altri Enti”;

VISTA la D.G.C. n.376/2025 del 04/11/2025 di determinazione delle tariffe servizi a domanda individuale del Servizio Cultura Turismo Unesco la quale prevede che la Giunta comunale, in caso di iniziative di particolare rilievo, può autorizzare l'esenzione dal pagamento dei canoni previsti per l'utilizzo degli spazi di proprietà comunale;

VISTO il vigente regolamento comunale per la concessione di contributi finanziari e per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati, approvato con DCC n. 79 del 31/08/2023;

RITENUTO pertanto:

- di dover procedere all'approvazione dell'Avviso pubblico All. A e dei suoi allegati, All. A1 e A2 - allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- di precisare che il sostegno dell'Ente sarà assicurato esclusivamente in forma indiretta, attraverso:
 - ✓ utilizzo gratuito di spazi e luoghi comunali, ove disponibili;
 - ✓ supporto tecnico-logistico e servizi strumentali compatibili con l'organizzazione dell'Ente;
 - ✓ promozione istituzionale delle iniziative ammesse;
 - ✓ ulteriori forme di supporto indiretto individuate dal Settore competente.

- di dover demandare al Responsabile del Procedimento gli adempimenti successivi, in sinergia con i Settori competenti per materia:
 - ✓ la gestione dell'istruttoria e la predisposizione dell'elenco delle iniziative ammissibili;
 - ✓ la predisposizione della determinazione dirigenziale di approvazione dell'elenco delle iniziative ammissibili e della tipologia di supporto riconosciuto a ciascun soggetto;
 - ✓ ogni successivo adempimento tecnico-amministrativo;
- di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegni di spesa, trattandosi di supporto indiretto mediante utilizzo di risorse strumentali e logistiche dell'Ente;



Città di Fabriano

Provincia di Ancona

- di disporre che, a seguito dell'approvazione dell'elenco delle iniziative ammesse, il Servizio Cultura Turismo e UNESCO, in sinergia con i Settori competenti per materia, provvederà alla formalizzazione dei rapporti con i soggetti beneficiari tramite:
 - ✓ concessioni d'uso temporaneo degli spazi;
 - ✓ accordi operativi;
 - ✓ autorizzazioni specifiche, ove necessarie.

ATTESTATI:

- il rispetto di tutte le disposizioni e l'assolvimento di tutti gli adempimenti e prescrizioni previsti dal vigente PIAO - Piano integrato di Attività ed Organizzazione (D.G.C. n. 93/2026) – nella specifica sottosezione rischi corruttivi e trasparenza, nonché delle direttive attuative dello stesso;
- il rispetto di quanto previsto dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici - a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 - di cui al D.P.R. n.62/2013 integrato con deliberazione della Giunta Comunale n. 13/2014 ed aggiornato con deliberazione della Giunta Comunale n. 82/2024;
- l'assenza di conflitto di interessi del Responsabile del Procedimento ai sensi degli articoli 6 bis della L. n. 241/1990 e 6 co 2 e 7 del DPR n. 62/2013;

VISTI:

- la Costituzione della Repubblica Italiana, art. 118 comma 4;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il D.Lgs. n. 267/00 "T.U.EE.LL", con particolare riferimento all'art.107;
- la L. n. 241/90 e s.m.i., art. 12;
- il Codice Civile e le ulteriori disposizioni di legge vigenti in materia;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 28/08/2025 "DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2026/2028 - APPROVAZIONE" con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio della programmazione finanziaria 2026-2028;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 85 del 17/12/2025 "NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2026-2028. APPROVAZIONE" con cui è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio della programmazione finanziaria 2026-2028;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 86 del 17/12/2025 "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE PLURIENNALE 2026- 2028 E RELATIVI ALLEGATI" con cui si è provveduto ad approvare il Bilancio di Previsione Pluriennale 2026 -2028 ed i relativi allegati;



Città di Fabriano

Provincia di Ancona

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 449 del 18/12/2025 “APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2026/2028” con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) esercizio finanziario 2026-2028 – parte finanziaria e relativi allegati;

Ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile:

- Il Dirigente interessato attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e del vigente regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità ed alla correttezza amministrativa e la sua conformità alla normativa vigente;
- Il Responsabile dei Servizi Finanziari, ai sensi dell'articolo 147 – bis, comma 1. del d. lgs. 267 del 2000 e s.m.i e del vigente regolamento in materia di controlli interni, attesta la regolarità contabile del presente provvedimento comportando lo stesso riflessi indiretti sulla situazione economico finanziaria e sul patrimonio dell'ente.
- Attesta ai sensi dell'articolo 153, comma 5 del D. Lgs. 267 del 2000 e s.m.i, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di accertamento di entrata vincolata;
- con la attestazione di copertura finanziaria il provvedimento è reso esecutivo ai sensi dell'articolo 183, comma 7 del D.Lgs. 267 del 2000 e s.m.i;

PROPONE

1. DI DARE ATTO che le premesse sono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento anche ai sensi dell'art. 3 della L. 241/90;
2. DI PROCEDERE all'approvazione dell'Avviso pubblico All. A e dei suoi allegati, All. A1 e A2 - allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
3. DI PRECISARE che il sostegno dell'Ente sarà assicurato esclusivamente in forma indiretta, attraverso:
 - ✓ utilizzo gratuito di spazi e luoghi comunali, ove disponibili;
 - ✓ supporto tecnico-logistico e servizi strumentali compatibili con l'organizzazione dell'Ente;
 - ✓ promozione istituzionale delle iniziative ammesse;
 - ✓ ulteriori forme di supporto indiretto individuate dal Settore competente.
4. DI DEMANDARE al Responsabile del Procedimento gli adempimenti successivi, in sinergia con i Settori competenti per materia:
 - ✓ la gestione dell'istruttoria e la predisposizione dell'elenco delle iniziative ammissibili;
 - ✓ la predisposizione della determinazione dirigenziale di approvazione dell'elenco delle iniziative ammissibili e della tipologia di supporto riconosciuto a ciascun soggetto;
 - ✓ ogni successivo adempimento tecnico-amministrativo;
5. DI DARE ATTO che il presente provvedimento non comporta impegni di spesa, trattandosi di supporto indiretto mediante utilizzo di risorse strumentali e logistiche dell'Ente;
6. DI DISPORRE che, a seguito dell'approvazione dell'elenco delle iniziative ammesse, il Servizio Cultura Turismo e UNESCO, in sinergia con i Settori competenti per materia, provvederà alla formalizzazione dei rapporti con i soggetti beneficiari tramite:
 - ✓ concessioni d'uso temporaneo degli spazi;



Città di Fabriano

Provincia di Ancona

- ✓ accordi operativi;
- ✓ autorizzazioni specifiche, ove necessarie.
- 7. DI RENDERE NOTO che il Responsabile del Procedimento è il Dott. Francesco Mancini Funzionario preposto al Servizio Cultura Turismo e Unesco;
- 8. DI ATTESTARE che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto di interessi in capo al responsabile del procedimento e al soggetto che adotta, ai sensi dell'art.6 bis L. 241/1990, art. 1 comma 9 Lettera e) Legge 190/2012, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale;
- 9. DI DARE ATTO che avverso la presente determinazione e ammesso, nel termine di 60 giorni dalla notifica, ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, secondo le modalità di cui al D.Lgs. 2 Luglio 2010 n. 104, oppure in via alternativa, ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica, da proporre entro 120 giorni dalla notifica, ai sensi del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199;
- 10. DI DISPORRE la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale del Comune:
 - nella sezione "Amministrazione Trasparente", in conformità all'art. 23 e 26 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
 - all'Albo Pretorio, in conformità all'art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69, per la durata di 15 giorni dalla data di esecutività.

LA DIRIGENTE

Dott.ssa ELISABETH FRANÇOISE GIRARDI

Il presente documento è stato firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i