



CITTA' di FABRIANO
Settore Governo del Territorio
Servizio "Urbanistica, Ambiente e Mobilità"

BOLLO

€ 16,00

Al Comune di Fabriano
Settore Governo del Territorio - Servizio Urbanistica
pec protocollo@pec.comune.fabriano.an.it

Oggetto: richiesta di certificato di destinazione urbanistica.

Il sottoscritto
residente in, Via n°
Tel:, email
in qualità di: con la presente chiede il rilascio, nei
termini di legge del certificato di destinazione urbanistica, ai sensi dell'art. 18 della L. n.
47/85, relativo ai terreni posti in località identificati nel N.C.T. al:

Foglio mappale/i.....

Foglio mappale/i.....

Foglio mappale/i.....

Foglio mappale/i.....

Foglio mappale/i.....

**AVVERTENZE NEL CASO DI RICHIESTA AI FINI DELLA PRESENTAZIONE DELLA
DICHIARAZIONE DI SUCCESSIONE:**

A seguito dell'entrata in vigore dell'art. 15 della L. n. 183/2011 e DPR 445/445 non è più possibile presentare il certificato di destinazione urbanistica agli organi della Pubblica Amministrazione ed è **possibile sostituire il certificato medesimo con una dichiarazione sostitutiva**. Di conseguenza, qualora si richieda comunque la formazione di un certificato di destinazione urbanistica ai fini della successione, va applicata l'imposta di bollo.



CITTA' di FABRIANO
Settore Governo del Territorio
Servizio "Urbanistica, Ambiente e Mobilità"

Allegati :

- 1) attestazione del versamento per i diritti di segreteria pagabili tramite una delle seguenti modalità:
 - c/c postale n° 16005605 intestato al Comune di Fabriano con la causale "certificato di destinazione urbanistica"
 - IBAN IT 59 C 02008 21103 0001 0352 0385 intestato al Comune di Fabriano con la causale "certificato di destinazione urbanistica"

IMPORTO del versamento: fino a 20 particelle € 55,00
ogni ulteriori 20 (o frazione di 20) € 55,00

- 2) 2 marche da bollo € 16,00: una per la domanda e una per il rilascio in formato cartaceo o dichiarazione di assolvimento dell'imposta di bollo con 2 contrassegni da € 16,00;
- 3) mappe catastali in unica copia controfirmate dal richiedente in scala 1:2000 con i numeri ben leggibili ed evidenziati.
- 4) i mappali vanno distinti per foglio catastale.

Comunica che il rilascio sarà:

☐ In formato cartaceo ritirato a mano

☐ Ricevuto in formato digitale al seguente indirizzo pec (nel caso di rogito indicare la PEC del notaio):

La ricevuta di versamento dei diritti di segreteria e le 2 marche da bollo (o assolvimento delle stesse) devono essere allegate al momento della presentazione della domanda.

L'Ufficio rilascia i certificati entro **30 gg.** dalla richiesta.

Fabriano,

IL RICHIEDENTE

.....