



Città di Fabriano
Settore Servizi al Cittadino

ALL. A

AVVISO PUBBLICO

PER LA SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI TITOLI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI IDONEI PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI RILEVATORE PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2025 E PER ALTRE INDAGINI STATISTICHE COMMISSIONATE DALL'ISTAT.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI AL CITTADINO

PREMESSO CHE:

- con la Legge 27 dicembre 2017, n. 205, all'art. 1, commi da 227 a 237, sono stati indetti e finanziati i Censimenti permanenti. Il comma 227 lett. a) indice, in particolare, il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221, e del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 12 maggio 2016 in materia di censimento della popolazione e archivio nazionale dei numeri civici e delle strade urbane, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 167 del 19 luglio 2016, e nel rispetto del regolamento (CE) n. 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 9 luglio 2008, e dei relativi regolamenti di attuazione;
- ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 322/89 Istat provvede all'esecuzione dei censimenti;
- il Comune di Fabriano è ricompreso tra i comuni coinvolti nelle edizioni annuali del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni anche per il quinquennio 2022 - 2026, che si svolgerà nel quarto trimestre di ciascun anno;
- il Censimento permanente della popolazione è organizzato secondo le disposizioni contenute nel Piano Generale di Censimento approvato con deliberazione del Consiglio dell'Istat n. 20 del 06/11/2024, che definisce le linee di indirizzo in merito alla pianificazione, organizzazione ed esecuzione della rilevazione, rinviando ad ulteriori atti e circolari la disciplina degli aspetti di dettaglio e operativi del censimento;
- con Decreto del Dirigente Servizi al Cittadino e alle Imprese n. 131 del 15 maggio 2018 è stato costituito l'Ufficio Comunale del Censimento presso l'ufficio Statistica del Comune di Fabriano e nominato il Responsabile;

RICHIAMATE le Circolari ISTAT:

- Prot. n. 0403141/25 del 12/02/2025 "Comunicazione 1b - Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2025: partecipazione a rilevazione Areale – componente A e componente L2 (IST-02493) e rilevazione da Lista (IST-02494).";



Città di Fabriano

Settore Servizi al Cittadino

- Prot. n. 0682100/25 del 27/03/2025 “Circolare 1b - Avvio attività preparatorie del Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2025: Rilevazione Areale (IST-02493) – componente A e componente L2 e Rilevazione da Lista (IST-02494).”;
- Prot. n. 0682093/25 del 27/03/2025 “Circolare n. 2b - Censimento permanente della popolazione 2025: Rilevazione Areale (IST-02493) (componente A e componente L2) e Rilevazione da Lista (IST-02494). Operatori di censimento: modalità di selezione, requisiti professionali, formazione e compiti; assicurazione del personale della rete di rilevazione territoriale. Altre disposizioni in materia di comunicazione e promozione sul territorio.”;
- Prot. n. 0960757/25 del 15/05/2025 “Circolare n. 3 - Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2025: Trattamento dei dati personali – Nomina del Responsabile del trattamento ai sensi dell’art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679 (UCC)”;
- Prot. n. 1152601/25 del 01/07/2025 “Comunicazione n. 4 - Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2025. Avvio percorso di formazione a distanza (FAD)”;
- DATO ATTO che, come disposto dalla richiamata Circolare ISTAT Prot. n. 0682093/25 del 27/03/2025, “per assicurare il corretto svolgimento dei compiti assegnati, necessari per il buon andamento delle operazioni censuarie, ciascun Ufficio Comunale di Censimento (UCC) dovrà disporre di risorse professionali, logistiche e strumentali adeguate in quantità e qualità. Le operazioni censuarie sono demandate ai Responsabili degli Uffici di Censimento, costituiti presso i Comuni e le Unioni di Comuni. Tra il personale necessario a espletare le operazioni censuarie in carico agli UCC, assumono particolare rilevanza le figure dei rilevatori che, unitamente al personale di staff, ai coordinatori e agli operatori di back office, compongono la rete di rilevazione. I Comuni affidano l’incarico di personale di staff, coordinatore, operatore di back office e rilevatore a personale dipendente oppure, qualora quest’ultimo non sia sufficiente o non in possesso dei requisiti minimi richiesti, a personale esterno, secondo le modalità previste dalla normativa vigente”;
- DATO ATTO altresì che, nell’ipotesi di impossibilità di avvalersi di personale interno per ricoprire le funzioni di rilevatore, si rende necessario ricorrere a personale esterno mediante la pubblicazione di uno specifico avviso di selezione pubblica;

RENDE NOTO

E’ indetta una procedura comparativa pubblica, per soli titoli, finalizzata alla formazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi di rilevatore per le operazioni di Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni anno 2025 e per altre indagini statistiche commissionate dall’ISTAT con le procedure di cui al presente avviso pubblico di selezione, approvato con Determinazione Dirigenziale n. 730 del 28/07/2025.



Città di Fabriano
Settore Servizi al Cittadino

1. OGGETTO DELLA RILEVAZIONE

Il Comune di Fabriano è chiamato a partecipare per il 2025 alle rilevazioni campionarie “Rilevazione Areale” (IST-02493) - componente A e componente L2 – e “Rilevazione da Lista” (IST-02494).

La Rilevazione Areale - componente A avrà inizio il 29 settembre 2025 e terminerà il 18 novembre 2025, la Rilevazione Areale – componente L2 e la Rilevazione da Lista avranno inizio il 6 ottobre 2025 e termineranno il 23 dicembre 2025. Per alcune operazioni in back office relative alla sola Rilevazione L le attività si protrarranno fino al 15 gennaio 2026.

La data di riferimento delle rilevazioni è il 5 ottobre 2025, più specificatamente la mezzanotte tra il 4 e il 5 ottobre 2025.

Le unità di rilevazione sono:

a) per la Rilevazione da Lista

- la famiglia: l'insieme di persone legate da vincoli di matrimonio, unione civile, parentela, affinità,

adozione, tutela o da vincoli affettivi, coabitanti e aventi dimora abituale nello stesso comune. Ai fini di cui alla presente lettera si fa riferimento anche alle convivenze di fatto: due persone maggiorenni unite stabilmente da legami affettivi di coppia e di reciproca assistenza morale e materiale, non vincolate da rapporti di parentela, affinità o adozione, da matrimonio o da un'unione civile (art. 1, comma 36 Legge n.76 del 20 maggio 2016);

- le abitazioni occupate: il locale o l'insieme di locali (stanze e vani accessori), separato (cioè circondato da pareti e coperto da un tetto) e indipendente (ovvero dotato di almeno un accesso indipendente dall'esterno strada, cortile, ecc. o da spazi di disimpegno comune quali pianerottoli, ballatoi, terrazze, ecc., cioè di un accesso tale che non comporti il passaggio attraverso altre abitazioni), inserito in un edificio o che costituisca esso stesso un edificio, destinato (costruito, ricostruito o convertito) stabilmente a uso abitativo, anche nel caso che una parte di esso sia adibita

a ufficio, studio professionale, ecc.;

- gli altri tipi di alloggio occupati che siano utilizzati come dimora abituale da almeno una persona al momento del Censimento: capanne, casupole, baracche, roulotte, case galleggianti, fienili, mulini, grotte o qualsiasi altro riparo utilizzato come alloggio, indipendentemente dal fatto che siano progettati per servire da abitazione;

- le strutture residenziali collettive occupate: alloggi progettati per servire da abitazione per gruppi

di persone o per varie famiglie e che sono utilizzati come dimora abituale da almeno una persona al



Città di Fabriano
Settore Servizi al Cittadino

momento del Censimento;

b) per la Rilevazione Areale – componente A

- gli individui e le famiglie abitualmente dimoranti presso un alloggio, ossia coloro che lo utilizzano in modo regolare o saltuario durante l'anno;

- gli indirizzi: gli accessi esterni di qualsiasi genere che dall'area di circolazione immettono, direttamente o indirettamente, alle unità ecografiche semplici (abitazioni, esercizi, uffici, ecc.). Gli

elementi di cui si compone un indirizzo sono i seguenti: la "denominazione urbanistica generica" (DUG) che identifica il tipo di area di circolazione (via, piazza, lungomare, salita, ecc.); la "denominazione urbanistica ufficiale" (DUF) che identifica la denominazione specifica dell'area di

circolazione (Giuseppe Garibaldi, Trastevere, ecc.); il "numero civico"; l'eventuale "esponente".

- la sezione di censimento: l'unità territoriale di base ed è formata da un solo corpo delimitato da una linea spezzata chiusa; l'intero territorio comunale è esaustivamente suddiviso in sezioni di

censimento. A partire dalle sezioni di censimento sono ricostruibili, per somma, le entità geografiche ed amministrative di livello superiore (località abitate, aree sub-comunali, collegi elettorali, ecc.). L'insieme di questi oggetti costituisce la base territoriale comunale.

c) per la Rilevazione Areale – componente L2

- gli individui campione se abitualmente dimoranti presso l'alloggio, o che lo utilizzano in modo regolare o saltuario durante l'anno;

- l'alloggio che sia utilizzato come dimora abituale o per dormire in modo regolare o saltuario durante l'anno dall'individuo campione.

- gli indirizzi associati all'individuo campione: gli accessi esterni di qualsiasi genere che dall'area di circolazione immettono, direttamente o indirettamente, alle unità ecografiche semplici (abitazioni, esercizi, uffici, ecc.). Gli elementi di cui si compone un indirizzo sono i seguenti: la "denominazione

urbanistica generica" (DUG) che identifica il tipo di area di circolazione (via, piazza, lungomare, salita, ecc.); la "denominazione urbanistica ufficiale" (DUF) che identifica la denominazione specifica

dell'area di circolazione (Giuseppe Garibaldi, Trastevere, ecc.); il "numero civico"; l'eventuale "esponente".

La rilevazione sul campo si articola in due fasi.

Fase 1: Ricognizione preliminare dell'area di rilevazione e verifica del territorio (29 settembre – 5 ottobre 2025)



Città di Fabriano

Settore Servizi al Cittadino

Nella fase 1 il rilevatore, riconoscibile attraverso il cartellino identificativo e dotato di tablet fornito dall'Istat, percorrendo gli indirizzi/sezione campione visualizzati in SGI, effettua una prima ricognizione finalizzata a conoscere il territorio, individuare e validare gli indirizzi assegnati, affiggere le locandine, distribuire le lettere informative e individuare casi particolari che potrebbero creare difficoltà nella successiva fase di rilevazione porta a porta (es. edifici occupati, campi nomadi, situazioni critiche a seguito di eventi naturali, ecc.). In questa fase l'Ufficio Comunale di Censimento coadiuva l'attività del rilevatore attraverso una ricognizione preliminare in back office dei civici a lui assegnati (tramite gli strumenti di ausilio forniti dall'Istat), assistendolo in merito a eventuali situazioni problematiche già note.

In questa fase non è possibile effettuare interviste.

Fase 2: Rilevazione porta a porta e presso il Centro Comunale di Rilevazione (CCR) (6 ottobre – 18 novembre 2025)

Nella fase 2, il rilevatore si reca presso gli indirizzi validati nella fase precedente al fine di intervistare faccia a faccia, con l'ausilio del tablet fornito dall'Istat (intervista CAPI – Computer Assisted Personal Interviewing), tutte le persone che alla data di riferimento dell'indagine vivono presso gli alloggi o che li utilizzano nel corso dell'anno. Il rilevatore deve presentarsi munito di tesserino e, su richiesta della famiglia, mostrare un documento di riconoscimento.

In questa fase il rilevatore NON deve disporre di alcuna informazione desunta dalle liste anagrafiche. L'UCC coadiuva il rilevatore in tutte le fasi sul campo (es. indirizzi problematici, famiglie che rifiutano l'intervista, ecc.), effettua il monitoraggio costante del lavoro dei propri rilevatori e interviene nei casi più critici. I rispondenti, in alternativa all'intervista CAPI, possono fornire al rilevatore le informazioni necessarie a compilare la lista delle persone che vivono nell'alloggio alla data di riferimento dell'indagine o che lo utilizzano nel corso dell'anno (nome, cognome, codice fiscale) e poi proseguire con la compilazione delle schede individuali autonomamente presso il proprio domicilio sul tablet del rilevatore o presso il Centro Comunale di Rilevazione (CCR), dove potranno compilare autonomamente il questionario oppure, su richiesta, con il supporto di un operatore. A tal fine i Comuni dovranno organizzare i Centri Comunali di Rilevazione. Si sottolinea che la compilazione del questionario web presso il CCR è possibile soltanto se il rilevatore ha previamente compilato la lista delle persone che vivono nell'alloggio alla data di riferimento dell'indagine o che lo utilizzano nel corso dell'anno.

Per i rispondenti assenti da casa per gran parte della giornata occorre cercare di fissare un appuntamento nei giorni/orari di presenza. È importante assicurare il rispondente sull'assoluta riservatezza delle informazioni fornite, in quanto la collaborazione dei rispondenti è essenziale per il raggiungimento degli obiettivi della rilevazione e per garantire la qualità dei dati raccolti.

Nello svolgimento della funzione di rilevatore è indispensabile tener conto degli orari di presenza delle famiglie presso il loro domicilio.



Città di Fabriano

Settore Servizi al Cittadino

2. COMPITI E FUNZIONI DEI RILEVATORI

I compiti affidati ai rilevatori sono i seguenti:

- Partecipare agli incontri formativi on-line e in presenza, al fine di acquisire le necessarie conoscenze e abilitazioni attraverso i diversi strumenti formativi che saranno messi a disposizione dall'ISTAT;
- Completare tutti i moduli formativi predisposti da ISTAT e accessibili tramite apposita piattaforma;
- Gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di gestione delle indagini predisposto dall'ISTAT il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da lista loro assegnati;
- Effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine areale relativamente alle sezioni di censimento e indirizzi assegnati;
- Effettuare le interviste alle unità di rilevazione da Lista non rispondenti tramite altro canale, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- Assicurare assistenza alle famiglie per la compilazione del questionario on line, ove richiesta;
- Effettuare una ricognizione preliminare dell'area di rilevazione finalizzata a conoscere il territorio, affiggere le locandine, distribuire le lettere informative, individuare casi particolari e verificare gli indirizzi/sezioni assegnate;
- Effettuare interviste porta a porta con tecnica CAPI (Computer Assisted Personal Interviewing) con tablet;
- Eseguire le attività esibendo tesserini di riconoscimento e documentazione apposita forniti dal Comune;
- Eseguire gli adempimenti rispettando i tempi e le modalità definite dal Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento;
- Segnalare all'Ufficio Comunale di Censimento eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del D.lgs. 322/1989 e successive modificazioni;
- Compilare eventuali schede di monitoraggio per ciascuna famiglia campione assegnata e comunicare le informazioni entro due giorni dall'ultimo contatto;
- Eseguire ogni altro adempimento previsto dalle Circolari ISTAT;
- Svolgere ogni altro compito loro affidato dal Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento; - Per tutta la durata dell'incarico e nello svolgimento del medesimo, ai rilevatori è fatto divieto:

➤ Di effettuare, nei confronti delle famiglie campione, attività diverse da quelle proprie dell'indagine;



Città di Fabriano
Settore Servizi al Cittadino

- Di raccogliere informazioni estranee ai questionari da compilare.

Altresì i rilevatori:

- Sono tenuti a custodire con diligenza i tablet e il materiale assegnato;
- Sono tenuti ad effettuare tutti gli adempimenti relativi al tipo di censimento a cui verranno assegnati;
- Sono tenuti a conservare i questionari compilati ed i tablet in dotazione fino alla riconsegna nel rispetto della normativa in materia di riservatezza dei dati personali;
- Sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8, D.lgs. 322/1989.;
- In quanto incaricati di pubblico servizio sono soggetti al divieto di cui all'art. 326 del codice penale (segreto d'ufficio);
- In quanto incaricati al trattamento dei dati personali, sono soggetti alla normativa in materia di protezione dei dati personali di cui al GDPR 679/2016, al D.lgs. 196/2003 e s.m.i. e al Codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema statistico nazionale, allegato A.3 del citato D.lgs. 196/2003.

Per le altre indagini ISTAT si rimanda alle apposite indicazioni fornite di volta in volta da ISTAT.

Il rilevatore le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie, potrà essere sollevato dall'incarico.

3. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

I requisiti minimi, richiesti per la partecipazione alla presente selezione, sono i seguenti:

- a) avere età non inferiore a 18 anni;
- b) essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- c) saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- d) possedere esperienza in materia di rilevazioni statistiche, e in particolare di effettuazione di interviste;
- e) avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;



Città di Fabriano

Settore Servizi al Cittadino

f) godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali;

g) avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea o un regolare permesso di soggiorno.

Nel caso in cui dalla verifica delle domande presentate nessun candidato rilevatore risulti in possesso del requisito minimo indicato alla lettera d), il Comune dovrà inviare all'Istat, all'indirizzo di posta certificata censimentipermanenti@postacert.istat.it, una dichiarazione sottoscritta dal Responsabile dell'UCC in cui si certifichi di aver esaminato i curricula dei candidati non in possesso del requisito di cui al punto d) e di averli valutati adeguati allo svolgimento dell'incarico di rilevatore, con la relativa lista di nomi e cognomi.

Prima del conferimento degli incarichi il Comune si riserva la facoltà di condurre colloqui motivazionali propedeutici al conferimento, volti a valutare il possesso delle competenze ritenute indispensabili per svolgere l'incarico, come di seguito indicato:

- forte motivazione verso il tipo di attività
- buone capacità comunicative
- autonomia organizzativa
- attitudine ai rapporti interpersonali
- buone capacità relazionali

L'Amministrazione si riserva di verificare il possesso dei requisiti e può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla graduatoria per difetto dei requisiti prescritti; l'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti comporta, in qualunque momento, la decadenza dall'incarico.

4. TITOLI VALUTABILI

1. Verrà attribuito un punteggio massimo di 20 punti, così suddiviso:

- a) Laurea specialistica/magistrale o laurea di cui al vecchio ordinamento precedente al DM 509/99 in materie statistiche: 7 punti (*)
- b) Laurea specialistica/magistrale o laurea di cui al vecchio ordinamento precedente al DM 509/99 diversa da quelle di cui alla lettera a): 5 punti (*)
- c) Laurea triennale in statistica DM 509/99 (37) DM 270/04 (L41) o diploma universitario in Statistica o lauree equipollenti ai sensi di legge - punti 4 (*)
- d) Laurea triennale diversa da quelle di cui alla lettera c) – punti 3 (*)
- e) Patente europea del computer (ecdI): 3 punti;
- f) Residenza nel Comune di Fabriano: 2 punti;
- g) Precedenti esperienze lavorative in occasione di altri censimenti, e/o incarichi di rilevazioni statistiche eseguiti per conto dell'Istat: 8 punti.



Città di Fabriano

Settore Servizi al Cittadino

(*) i punteggi non sono cumulabili

2. I titoli ed i relativi documenti di attestazione, il cui possesso sarà dichiarato nella domanda di ammissione, dovranno essere prodotti successivamente, dai partecipanti alla selezione utilmente posizionati in graduatoria, per la nomina a rilevatori.

5. FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

1. La graduatoria sarà formulata dal Responsabile UCC ed approvata dal Dirigente che provvederà al conferimento dell'incarico scorrendo la graduatoria, a partire dai soggetti che risulteranno ai primi posti. A parità di punteggio complessivo, sarà preferito il soggetto che risulti inoccupato e successivamente in base all'ordine di arrivo delle domande.
2. In caso di necessità di procedere alla sostituzione o all'integrazione dei candidati vincitori, si procederà mediante scorrimento della graduatoria secondo l'ordine di collocazione dei candidati risultati idonei.
3. Il provvedimento di approvazione della graduatoria sarà pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente e sul sito del Comune all'indirizzo www.comune.fabriano.gov.it. per un periodo non inferiore a 10 gg.
4. La graduatoria avrà validità di anni 3 dalla data di approvazione, sarà prorogabile per ulteriori due anni e sarà utilizzabile per qualsiasi altra indagine assegnata dall'ISTAT all'Ente, salvo eventuali modifiche ai requisiti di accesso o ai criteri di valutazione dei titoli dovute a nuove leggi o a nuove disposizioni ISTAT o a mutate esigenze dell'Ufficio. Il Comune potrà attingere da tale graduatoria per l'affidamento di altri incarichi per rilevazioni a finalità statistiche.
5. Il rilevatore, al conferimento dell'incarico, sarà tenuto preliminarmente alla sottoscrizione di un disciplinare delle attività connesse, si impegnerà ad effettuare ogni rilevazione a lui affidata secondo le istruzioni impartite e parteciperà obbligatoriamente a tutte le riunioni indette dagli uffici competenti, inerenti le attività di formazione e aggiornamento. In particolare il rilevatore incaricato dovrà partecipare al corso di formazione obbligatorio, pena l'esclusione, che si terrà



Città di Fabriano

Settore Servizi al Cittadino

indicativamente nei mesi di Luglio/Settembre di ciascun anno, secondo le modalità definite dall'ISTAT.

6. Nel rispetto della graduatoria, l'Ufficio comunale di censimento provvederà comunque a conferire l'esatto numero di incarichi, tendendo conto delle esigenze organizzative dell'Ufficio e delle indicazioni dell'ISTAT.
7. Nel caso si riscontrassero, nel corso delle fasi dell'indagine, rilevatori che non svolgono correttamente il lavoro e/o non rispettano i tempi di consegna dei questionari o adottano comportamenti che possono arrecare pregiudizio al buon andamento della rilevazione o all'immagine del Comune, questi verranno prontamente rimossi dall'incarico, a insindacabile giudizio del Dirigente Area Amministrativa, cancellati dalla graduatoria e sostituiti dai successivi rilevatori disponibili in graduatoria.
8. I candidati potranno essere cancellati dalla graduatoria dei rilevatori statistici nei seguenti casi:
 - inadempienze che pregiudichino il buon andamento delle operazioni di rilevazione;
 - mancato rispetto delle tempistiche impartite dall'Istat;
 - dichiarazione di non disponibilità a due proposte consecutive di incarico;
 - rinuncia scritta del rilevatore.
9. Ogni comunicazione ai candidati avverrà all'indirizzo dichiarato, e/o mediante un messaggio di posta elettronica all'indirizzo e-mail indicato nella domanda.

6. NATURA DELL'INCARICO E COMPENSO DEI RILEVATORI

1. L'incarico di rilevatori si configurerà come un rapporto di lavoro autonomo occasionale.
2. La remunerazione dell'attività avverrà sulla base di quanto indicato dall'Istat, che, per ogni tipo di indagine, definisce l'entità del compenso, in relazione agli adempimenti previsti dalla rilevazione.
3. Parte del contributo, che l'Istat accrediterà al Comune di Fabriano sarà corrisposto ai rilevatori, nei tempi e secondo i parametri indicati, e sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti.
4. L'importo da corrispondere a detto personale sarà onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta per lo svolgimento dell'attività censuaria.
5. La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso, se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerati solo le attività già svolte e riconosciute dall'UCC, effettivamente utili ai fini della rilevazione.



Città di Fabriano
Settore Servizi al Cittadino

7. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. Le istanze di partecipazione, redatte secondo lo schema riportato nell'Avviso, dovranno essere presentate **entro e non oltre le ore 18.00 del giorno 7 Agosto 2025** con le seguenti modalità, con esclusione di qualsiasi altro mezzo:
 - spedizione tramite PEC all'indirizzo: protocollo@pec.comune.fabriano.an.it
 - consegnata a mano all'Ufficio URP del Comune di Fabriano, Piazzale 27 settembre 1997 dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 ed inoltre il martedì e il giovedì con orario anche pomeridiano dalle ore 15:30 alle ore 18:00;
 - spedizione tramite posta raccomandata A/R all'indirizzo: Comune di Fabriano - Ufficio Comunale di Censimento, Piazzale 27 settembre 1997 60044 Fabriano (in tal caso farà fede la data di arrivo e non quella di apposizione del timbro di spedizione) ;

In caso di spedizione o consegna di un plico cartaceo quest'ultimo deve essere opportunamente chiuso e siglato sui lembi di chiusura, e recare all'esterno l'indicazione del mittente, ed il seguente oggetto: "Istanza per selezione rilevatori censimento permanente della popolazione 2025".

La stessa dicitura andrà riportata come oggetto anche nell'invio della PEC in caso si sia optato per l'invio in formato elettronico della domanda.

La domanda dovrà essere sottoscritta dal candidato, pena l'esclusione dalla selezione ed essere accompagnata dalla copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità, in corso di validità.

Gli aspiranti rilevatori non saranno tenuti ad allegare alcuna documentazione, relativa ai requisiti di ammissione e agli altri titoli posseduti, che saranno autocertificati nella domanda di ammissione.

Potranno allegare il proprio curriculum vitae, formativo e professionale, datato e firmato.

2. Il Dirigente del Servizio al Cittadino e il Responsabile dell'UCC si riservano, in ogni caso, la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art.79 del D.P.R. n.445/2000, laddove, dai controlli effettuati, si rilevasse la non veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti.
3. E' facoltà dell'Amministrazione non attribuire alcun incarico qualora per esigenze organizzative non si verifichi la necessità di attingere dalla graduatoria dei rilevatori esterni.
4. Il presente Avviso non è vincolante per l'Amministrazione che, qualora ne ravvisi la necessità, si riserva:



Città di Fabriano
Settore Servizi al Cittadino

- di sospenderlo, modificarlo o revocarlo a proprio insindacabile giudizio, nonché di prorogarne o riaprirne il termine di scadenza;
- la facoltà di non dar corso alla procedura in caso di sopravvenute cause ostative o di valutazioni di interesse dell'Ente, anche in relazione a vincoli legislativi e/o finanziari in materia di spesa di personale, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa e diritto.

8. TRATTAMENTO DEI DATI E INFORMAZIONE SUL PROCEDIMENTO

1. I dati contenuti nella domanda e nei documenti consegnati per l'incarico saranno trattati nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali), Regolamento UE n. 2016/679 e dal codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del sistema statistico nazionale (SISTAN).
2. La presentazione della domanda autorizza il trattamento dei dati ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento Europeo sulla privacy 2016/679.

9 PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

L'Avviso sarà pubblicato sul sito web del Comune di Fabriano www.comune.fabriano.an.it nella sezione relativa all'Albo Pretorio Informatico e nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale dell'ente pubblico, sottosezione Bandi di concorso ai sensi dell'art. 19 del D.Lvo n. 33/2013.

Per informazioni è possibile rivolgersi a:

Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento. Sig. Antonio Spinelli:

a.spinelli@comune.fabriano.an.it Tel. 0732 709363

Dott.ssa Ilaria Ruggeri

i.ruggeri@comune.fabriano.an.it Tel. 0732 709472

censimento@comune.fabriano.an.it Tel. 0732 709398



Città di Fabriano
Settore Servizi al Cittadino

10 NORMA DI RINVIO

Per quanto non espressamente indicato nel presente avviso si rinvia alle circolari e disposizioni dell'Istat.

11 COMUNICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 7 E 8 DELLA LEGGE N. 241/90

Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi dell'art.7 della L.241/90, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Si comunica che il responsabile del procedimento amministrativo è Antonio Spinelli, Responsabile del UCC del Comune di Fabriano e che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dall'avviso.

Allegati

Fanno parte integrante del presente Avviso i documenti di seguito indicati:

Modello A1 – fac simile domanda

Fabriano, li 28/07/2025

Il Dirigente del Settore

Dott.ssa Elisabeth Francoise Girardi

Il presente documento è stato firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i